

1. Toepasselijkheid

- 1.1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere opdracht van Benefit Inkoopadviesgroep BV (hierna 'Benefit') aan Opdrachtnemer en iedere Inzetovereenkomst tussen Benefit en Opdrachtnemer
- 1.2. Opdrachtnemer aanvaardt de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden Inhuur Benefit. Eventuele andere voorwaarden van Opdrachtnemer of een derde zijn niet van toepassing en de toepasselijkheid daarvan wordt door Benefit nadrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.3. Eventuele afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden Inhuur Benefit zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
- 1.4. Indien een of meerdere bepalingen in deze Algemene Voorwaarden Inhuur Benefit nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden Inhuur Benefit volledig van toepassing.

2. Prioriteit

- 2.1. Op iedere opdracht van Benefit aan Opdrachtnemer zijn tevens van toepassing de voorwaarden zoals opgenomen in de desbetreffende Inzetovereenkomst, dan wel projectovereenkomst.
- 2.2. Ingeval van strijdigheid tussen verschillende toepasselijke voorwaarden geldt dat hetgeen overeengekomen is in de Inzetovereenkomst prevaleert boven onderhavige Algemene Voorwaarden Inhuur Benefit.

3. Definities

- 3.1. De in deze Algemene Voorwaarden Inhuur Benefit met een beginhoofdletter aangeduide begrippen hebben de volgende betekenis (in enkelvoud en meervoud):

- 3.1.1. **Algemene Voorwaarden Inhuur Benefit:** de onderhavige overeenkomst tussen Benefit en Opdrachtnemer.
- 3.1.2. **Dienst:** de levering van expertise door Opdrachtnemer
- 3.1.3. **Inzetovereenkomst:** Specifieke afspraken tussen Benefit en Opdrachtnemer met betrekking tot de door Opdrachtnemer uit te voeren werkzaamheden voor een project e/o opdracht bij Klant Benefit.
- 3.1.4. **Klant Benefit:** een klant van Benefit waarvoor de inzet van expertise van de Opdrachtnemer wordt aangewend.
- 3.1.5. **Partij:** Opdrachtnemer e/o Benefit
- 3.1.6. **TimeTell:** het urenregistratiesysteem van Benefit.
- 3.1.7. **Werkplek:** de locatie waar de Opdrachtnemer wordt ingezet om de inzet te leveren
- 3.1.8. **Werkzaamheden:** de levering van expertise door Opdrachtnemer
- 3.1.9. **Woon-werk verkeer:** gebruikelijke afstand van het woonadres van de Opdrachtnemer naar de werkplek van de Klant Benefit.

4. Totstandkoming van de Inzetovereenkomst

- 4.1. Inzetovereenkomst komt eerst tot stand door ondertekening van de Inzetovereenkomst door Benefit en Opdrachtnemer.
- 4.2. Alle door Benefit in brieven, emails en andere correspondentie gedane voorstellen zijn niet bindend. De in Inzetovereenkomst genoemde informatie is leidend.

5. Inhoud van de Inzetovereenkomst

De Inzetovereenkomst beschrijft de nadere afspraken en verplichtingen tussen Benefit, Opdrachtnemer en Klant Benefit.

6. Duur van de Algemene Voorwaarden

De Algemene Voorwaarden Inhuur Benefit gelden voor onbepaalde tijd.

7. Duur van de Inzetovereenkomst

7.1. De Inzetovereenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd zoals omschreven in de Inzetovereenkomst en loopt af van rechtswege zonder dat daarvoor opzegging nodig is.

7.2. Wanneer Benefit aangeeft de Inzetovereenkomst met Opdrachtnemer te verlengen dient Benefit dit uiterlijk twee weken voor de afloop van de Inzetovereenkomst aan Opdrachtnemer kenbaar te maken.

afgetekende urenstaat door Klant Benefit, met daarop het overeengekomen uurtarief en het aantal declarabele uren en eventuele overige declareerbare en door Klant Benefit geaccordeerde kosten voor betreffende maand.

10.2. Uitsluitend door Klant Benefit geaccordeerde declarabele uren en kosten zullen door Benefit worden vergoed. Opdrachtnemer dient gebruik te maken van het urenregistratie systeem TimeTell van Benefit. Hier zijn geen licentiekosten aan verbonden. Gebruik van eigen urenstaten is niet toegestaan.

8. Tussentijdse beëindiging Inzetovereenkomst

8.1. Partijen hebben de mogelijkheid de Inzetovereenkomst tussentijds te beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van 4 weken.

8.2. Ingeval Opdrachtnemer of Benefit tussentijds opzegt is hij/zij verantwoordelijk voor een fatsoenlijke overdracht van werkzaamheden aan een medewerker van Benefit of een door Benefit aan te wijzen derde. De kosten van overdracht, uitgedrukt in overdrachtsuren, zijn volledig voor rekening van Opdrachtnemer.

10.3. Benefit hanteert een gelijke betalingstermijn naar Opdrachtnemer als Klant hanteert naar Benefit. De overeengekomen betalingsconditie tussen Benefit en Klant Benefit wordt in de Inzetovereenkomst vastgelegd en is leidend.

9. Tarieven en kosten

9.1. De overeengekomen tarieven in de Inzetovereenkomst zijn altijd inclusief reistijd en -kosten "woon-werkverkeer" en overige verblijfs- en onkosten.

9.2. Tenzij anders is overeengekomen in de Inzetovereenkomst geschiedt vergoeding van de gewerkte uren op basis van nacalculatie, zijnde voor Klant Benefit gewerkte uren maal de in de Inzetovereenkomst vermelde uurtarieven.

9.3. De in Inzetovereenkomst vermelde tarieven gelden gedurende de looptijd van de Inzetovereenkomst

11. Verklaring en identiteitsbewijs

11.1. Opdrachtnemer verplicht zich voorafgaand aan de ingangsdatum van een Inzetovereenkomst de volgende zaken aan Benefit aan te leveren:

11.1.1. geldige VAR-verklaring

11.1.2. kopie van geldig identiteitsbewijs

11.1.3. verklaring omtrent het gedrag

11.1.4. Opdrachtnemer vrijwaart Benefit en Klant Benefit voor alle aanspraken van derden die verband houden met het ontbreken dan wel onvoldoende zijn van de in het kader van de uitvoering van de Inzetovereenkomst noodzakelijke vergunningen e/o vrijstellingen, waaronder begrepen de belastingdienst.

12. Afdrachten

12.1. Te betalen sociale premies en overige afdrachten/opgaven met betrekking tot de opdracht zijn voor rekening en verantwoording van opdrachtnemer.

12.2. Indien de accountant Benefit, danwel Klant Benefit, een verzoek indient tot inzage in de afdrachten van de door Opdrachtnemer verschuldigde belastingen

10. Facturering en betaling

10.1. Opdrachtnemer stuurt maandelijks, achteraf, een factuur voorzien van een

en premies dan zal Opdrachtnemer hier terstond inzage in geven.

deze schade volledig verhalen op Opdrachtnemer.

13. Continuïteit

- 13.1. Opdrachtnemer zal de opgedragen werkzaamheden, uitvoeren zoals omschreven in de Inzetovereenkomst.
- 13.2. Opdrachtnemer zal eventuele verlengingen van lopende opdrachten altijd uitvoeren onder de naam en condities van Benefit.
- 13.3. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan de opdracht in welke vorm dan ook zelfstandig bij de Klant voort te zetten zonder schriftelijke toestemming van Benefit.

- 14.6. Opdrachtnemer staat er voor in dat voorschriften, instructies en reglementen van Benefit en Klant Benefit inzake de beveiliging van informatie worden nageleefd

14. Geheimhouding

- 14.1. Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding van alle informatie waarmee Opdrachtnemer bekend wordt terzake van Benefit en Klant Benefit e/o enige relatie van Benefit en Klant Benefit in het kader van de uitvoering van de werkzaamheden zoals vastgelegd in de Inzetovereenkomst.
- 14.2. Opdrachtnemer staat er voor in dat dergelijke informatie uitsluitend wordt gebruikt ter uitvoering van de werkzaamheden zoals omschreven in de Inzetovereenkomst.
- 14.3. Opdrachtnemer zal zich ervan onthouden derden direct of indirect toegang te verschaffen tot dergelijke informatie.
- 14.4. Opdrachtnemer staat er voor in dat aan hem/haar verstrekte informatie in het kader van de Inzetovereenkomst op verzoek van Benefit doch uiterlijk binnen 30 dagen aan Benefit wordt geretourneerd, zonder daarvan een kopie, in welke vorm dan ook, achter te houden.
- 14.5. Ingeval overtreding van artikel 14.1 t/m artikel 14.4 leidt tot directe of indirecte, materiele of immateriële schade voor Benefit dan kan Benefit de kosten van

15. Intellectueel eigendom

- 15.1. Alle intellectuele eigendomsrechten e/o databankrechten die tijdens of in verband met de uitvoering van de Inzetovereenkomst aan Opdrachtnemer ter beschikking staan zullen eigendom blijven van Benefit e/o Klant Benefit.
- 15.2. Opdrachtnemer vrijwaart Benefit en Klant Benefit tegen aanspraken van derden die stellen dat door Opdrachtnemer inbreuk wordt gemaakt op intellectuele eigendomsrechten e/o bankrechten van een derde
- 15.3. Ingeval overtreding van artikel 15.1 t/m artikel 15.2 leidt tot directe of indirecte, materiele of immateriële schade voor Benefit dan kan Benefit de kosten van deze schade volledig verhalen op Opdrachtnemer.

16. Aansprakelijkheid

- 16.1. Ingeval een Partij tekort schiet in nakoming van een of meer verplichtingen uit deze Algemene Voorwaarden Inhuur Benefit zal de ene Partij de tekort schietende Partij desgewenst in gebreke stellen, tenzij nakoming van de betreffende verplichting reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval degene die nalatig is onmiddellijk in gebreke is. Dit alles op gronden van redelijkheid.
- 16.2. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle directe schade die voortvloeit uit de tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht en deze het gevolg is van ondeskundigheid, onzorgvuldig handelen, wanprestatie, grove schuld, nalatigheid e/o opzet aan de zijde van de Opdrachtnemer.

16.3. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de vergoeding van de door Benefit of Klant Benefit geleden schade dan wel nog te lijden schade met een maximum van de gefactureerde omzet over de projectperiode respectievelijk periode van detachering.

16.4. Indien Klant Benefit, vanwege de in artikel 14.2 bedoelde omstandigheden, niet tot betaling van de gewerkte uren van Opdrachtnemer aan Benefit overgaat, is Benefit niet gehouden tot het betalen van de facturen van Opdrachtnemer.

17. Ontbinding

17.1. Partijen zijn gerechtigd, zonder dat terzake enige sommatie of ingebrekestelling is vereist, de Inzetovereenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:

17.1.1. Aan de andere Partij surseance voor een betaling wordt verleend, dan wel indien de aanvraag daartoe wordt ingediend

17.1.2. De andere Partij in staat van faillissement wordt verklaard, dan wel een aanvraag daartoe wordt ingediend

17.1.3. De andere Partij zijn onderneming staakt

17.1.4. Op een omvangrijk gedeelte van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd

17.1.5. Opdrachtnemer anderszins niet in staat moet worden geacht haar verplichtingen uit de Inzetovereenkomst na te komen

17.2. Partijen zijn gerechtigd de Inzetovereenkomst door middel van aangetekend schrijven te ontbinden, indien de andere Partij ook na schriftelijke sommatie in gebreke blijft aan haar verplichtingen uit de Inzetovereenkomst te voldoen.

17.3. Aan ontbinding als bedoeld in artikel 16.2 kan Opdrachtnemer geen enkel recht op schadevergoeding ontlenen.

17.4. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de Inzetovereenkomst voort te duren, blijven na ontbinding bestaan

18. Relatiebeding

18.1. Het is Opdrachtnemer zonder uitdrukkelijke toestemming van Benefit verboden om bij Klant Benefit, zonder tussenkomst van Benefit, gedurende een periode van 12 kalendermaanden na beëindiging van Inzetovereenkomst direct of indirect of op welke wijze dan ook voor deze Klant Benefit werkzaamheden te verrichten of bij haar in dienst te treden. Het is tevens Opdrachtnemer niet toegestaan zelfstandig zonder schriftelijke toestemming van Benefit commerciële voorstellen aan of onderhandelingen met de Klant te voeren. Een en ander op straffe van verbeurte van een dwangsom ten behoeve van Benefit van groot € 25.000,00 en voorts € 1.000,00 voor elke dag dat een overtreding voortduurt.

18.2. Het hiervoor gestelde geldt eveneens ten aanzien van alle tot de Opdrachtnemer behorende (rechts) personen.

18.3. In de Inzetovereenkomst wordt de betreffende relatie nader omschreven.

19. Toepasselijk recht en geschillen

19.1. Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

19.2. Alle geschillen ontstaan naar aanleiding van dan wel voortvloeiende uit onderhavige Overeenkomst, dan wel door Partijen gesloten nadere Inzetovereenkomst en die niet in goed zakelijk overleg kunnen worden opgelost, zullen uitsluitend worden beslecht door de daartoe bevoegde rechter te Amsterdam.

Privacy Verklaring

Privacy Policy

Benefit Inkoopadviesgroep BV respecteert de privacy van alle gebruikers van haar webportaal (zzp-portaal) en draagt er zorg voor dat de persoonlijke informatie die u ons verschaft vertrouwelijk wordt behandeld. Wij gebruiken uw gegevens om aanvragen van onze klanten te matchen op uw profiel. Voor het overige zullen wij deze gegevens uitsluitend gebruiken met uw toestemming. Benefit Inkoopadviesgroep BV zal uw persoonlijke gegevens niet aan derden verkopen en zal deze uitsluitend aan Klanten ter beschikking stellen voor het doen van voorstellen op een aanvraag van de betreffende Klant.

Benefit Inkoopadviesgroep gebruikt de verzamelde gegevens om haar klanten de volgende diensten te leveren:

- Als u een reactie plaatst op een vacature/aanvraag hebben wij uw naam, e-mailadres, mobiele telefoon en bedrijfsgegevens nodig om u nader te informeren over de status van uw reactie.
- Om het matchen van uw profiel op een aanvraag zo efficiënt mogelijk te laten verlopen, slaan wij met uw toestemming uw persoonlijke gegevens en de gegevens met betrekking tot uw profiel en CV op. Hierdoor kunnen wij ons aanbod personaliseren.
- Wij gebruiken uw e-mailadres om u te informeren over de ontwikkeling van de website en over nieuwe aanvragen, functionaliteiten en acties. Als u hier niet langer prijs op stelt, kunt u dit uitzetten onder mijn gegevens of uzelf uitschrijven uit ons portaal.
- Wij gebruiken uw persoonlijke en bedrijfsgegevens zoals b.v. KvK inschrijving om uw inschrijving in ons portaal te toetsen op rechtsgeldigheid.
- Wij gebruiken de door u afgegeven verklaringen om de wettelijke afdrachten te kunnen toetsen.
- Gegevens over het gebruik van onze site en de feedback die we krijgen van onze bezoekers / leden helpen ons om ons portaal verder te ontwikkelen en te verbeteren.

Benefit Inkoopadviesgroep BV verkoopt uw gegevens niet.

Benefit Inkoopadviesgroep BV zal uw persoonlijke gegevens niet aan derden verkopen en zal deze uitsluitend aan derden ter beschikking stellen die betrokken zijn bij het uitvoeren van aanvragen en invullen van vacatures. Onze werknemers en door ons ingeschakelde derden zijn verplicht om de vertrouwelijkheid van uw gegevens te respecteren.

Cookies

Cookies zijn kleine stukjes informatie die door uw browser worden opgeslagen op uw computer. Benefit Inkoopadviesgroep BV gebruikt cookies om u te herkennen bij een volgend bezoek. Cookies stellen ons in staat om informatie te verzamelen over het gebruik van onze diensten en deze te verbeteren en aan te passen aan de wensen van onze bezoekers. Onze cookies geven informatie met betrekking tot persoonsidentificatie. U kunt uw browser zo instellen dat Benefit Inkoopadviesgroep BV geen cookies ontvangt.

Indien u nog vragen mocht hebben over de Privacy Policy van Benefit Inkoopadviesgroep BV, dan kunt u contact met ons opnemen. Onze afdeling recruitment helpt u verder als u informatie nodig heeft over uw gegevens of als u deze wilt wijzigen. In geval wijziging van onze Privacy Policy nodig mocht zijn, dan vindt u op deze pagina altijd de meest recente informatie.